

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оценке**  
**эффективности труда работников**  
**муниципального автономного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Центр детского творчества «Гном»»**



ПРИНЯТО:  
На общем собрании  
работников  
учреждения  
МАУ ДО ЦДТ «Гном»  
*29* *01* 20 *18* г.

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник управления  
образования  
администрации г.Березники  
Т.А. Мухатова  
*29* *01* 20 *18* г.

УТВЕРЖДАЮ:  
И.в. директора  
МАУ ДО ЦДТ «Гном»  
С.П. Гаврилова  
20 *18* г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об оценке  
эффективности труда работников  
муниципального автономного учреждения  
дополнительного образования  
«Центр детского творчества «Гном»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оценке эффективности труда работников МАУ ДО ЦДТ «Гном», (далее - Положение, работники учреждений, учреждение), принято на основании постановления администрации города Березники № 2774 от 31.10.2017 «Об утверждении Типового положения об оценке эффективности труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города», в целях обеспечения единого подхода к проведению оценки эффективности труда работников учреждения и установления перечня типовых показателей эффективности труда работников учреждения, зафиксированных в должностных (рабочих) инструкциях, трудовых договорах с работниками учреждений.

1.2. Настоящее Положение распространяется на работников учреждения, за исключением руководителя учреждения и лиц, выполняющих работы или оказывающих услуги для нужд учреждений по договорам гражданско-правового характера.

## **II. Показатели эффективности труда**

2.1. Общими показателями эффективности труда работников учреждения являются:

отсутствие сбоев в работе, своевременное и качественное выполнение своих основных задач и функций, для руководителей подразделений - отсутствие сбоев в работе и качественное выполнение основных задач и функций непосредственно подчиненных им работников учреждения;

достижение (выполнение) работниками учреждения установленных значений показателей эффективности труда за отчетный период времени - личный вклад в содержание эффективности деятельности учреждения.

2.2. Оценка эффективности труда работников учреждения основывается на следующих принципах:

прозрачность - работнику учреждения должно быть заранее известно, какое максимальное или минимальное значение показателей эффективности он может достичь в зависимости от конечных, в определенный период времени, результатов своего труда;

справедливость - правила проведения оценки эффективности труда работников учреждений должны быть одинаковы в отношении оценки эффективности труда каждого работника учреждения;

своевременность - представление работников учреждений к

премированию следует за установлением положительных результатов эффективности труда в отчетном периоде.

2.3.Исчерпывающий перечень показателей эффективности труда работников учреждения размещен в приложении 1 к настоящему Положению. Конкретные показатели эффективности определяются в зависимости от специфики деятельности учреждения и/или работы, выполняемой работником учреждения, и закрепляются в настоящем Положении.

### **III.Порядок проведения оценки эффективности труда**

3.1.С целью проведения оценки эффективности труда работников учреждения первоначально устанавливаются плановые значения показателей эффективности труда каждого работника учреждения по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.2.Плановые значения показателей эффективности труда каждого работника учреждения устанавливаются руководителем учреждения с учетом необходимости выполнения следующих показателей:

качества, установленного муниципальным заданием;  
эффективности учреждения, установленной учредителем учреждения в соответствии с муниципальным правовым актом администрации города;

эффективности (качества) работы руководителей учреждений, утвержденной приказом учредителя.

Кроме того, при установлении плановых значений показателей эффективности труда каждого работника учреждения учитывается степень важности данного показателя в достижении эффективности (обеспечении высокого качества деятельности) учреждения в целом.

3.3.Показатели эффективности труда каждого работника учреждения и их плановые значения фиксируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) с каждым работником учреждения.

3.4.Уровень достижения работником учреждения планового значения показателя эффективности труда оценивается в баллах.

Баллы, которые могут быть начислены либо сняты за выполнение/невыполнение плановых значений показателей эффективности труда каждого работника учреждения, а также период их учета (квартал) закрепляются в настоящем Положении и фиксируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) с каждым работником учреждения.

3.5. Максимальный итоговый балл, который может быть начислен одному работнику учреждения (по основной должности), не может превышать:

100 баллов для административно-управленческого и основного педагогического персонала;

50 баллов для учебно-вспомогательного персонала;

20 баллов для младшего обслуживающего (технического) персонала.

3.6. Выполнение плановых значений показателей эффективности труда работника учреждения оценивается ежеквартально.

3.7. Оценка эффективности труда работников учреждений осуществляется на основании письменного отчета каждого работника учреждения о результатах достижения им в отчетном периоде показателей эффективности труда. Отчет составляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

3.8. К отчету работником учреждения должны быть приложены копии подтверждающих документов (либо ссылки на их размещение в электронном виде) и расчетов.

В случае необходимости работник учреждения может приложить к отчету пояснительную записку (с обоснованием объективных причин, повлиявших на невозможность выполнения им плановых значений показателей эффективности труда работника учреждения).

3.9. Срок предоставления отчета работником учреждения - 05 число месяца, следующего за отчетным.

3.10. Ответственными за согласование отчетов являются непосредственные для работников учреждения руководители подразделений учреждения или уполномоченные заместители руководителя учреждения.

3.11. В учреждении создается комиссия по оценке эффективности труда работников учреждения (далее - Комиссия), персональный состав которой утверждается приказом руководителя учреждения.

В состав Комиссии включаются:

руководитель учреждения - председатель Комиссии;

работник, делегированный в Комиссию Общим собранием работников учреждения, - заместитель председателя Комиссии;

заместитель руководителя учреждения (назначенный приказом руководителя учреждения ответственным по контролю за начислением и выплатой стимулирующих и премиальных выплат) - секретарь Комиссии;

председатель первичной профсоюзной организации учреждения (при ее наличии в учреждении) - член Комиссии;

работник, делегированный в Комиссию Общим собранием работников учреждения,- член Комиссии.

На время отсутствия председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии или членов Комиссии их полномочия исполняют лица, исполняющие обязанности по их должности.

### 3.12.Функции Комиссии:

принимать письменные отчеты о результатах достижения работниками учреждения показателей эффективности труда и пояснительные записки к ним;

проверять полноту и объективность письменных отчетов по оценке эффективности труда, а также обоснованность причин, повлиявших на снижение (увеличение) результатов выполнения показателей;

рассматривать спорные вопросы, поступающие по заявлениям работников учреждения, об оценке эффективности их труда;

направлять итоговое решение руководителю учреждения о представлении работников учреждений к премированию на основании результатов оценки эффективности их труда.

3.13.Решение Комиссии считается легитимным, если в открытом голосовании о результатах оценки эффективности труда работников учреждения участвовали не менее половины ее членов. Решения комиссии оформляются протоколом открытого голосования, который утверждается председателем Комиссии, подписывается секретарем Комиссии и членами Комиссии, принявшими участие в голосовании.

3.14.Все члены Комиссии обязаны соблюдать принцип конфиденциальности (неразглашения персональных данных (результатов голосования) широкой общественности).

Член Комиссии (в том числе заместитель председателя Комиссии и ее секретарь), нарушившие принципы и условия, установленные настоящим Положением, исключаются из ее состава.

3.15.В Положении об оценке эффективности труда работников данного учреждения, утвержденном приказом руководителя учреждения, определяются представители административно-управленческого персонала учреждения ответственные за предоставление на заседание Комиссии отчетов работников учреждения:

– заместитель директора по УВР, заместитель директора по ОМР (отчеты педагогов дополнительного образования, педагогов организаторов)

– директор (отчеты заместителей директора по УВР и ОМР, МУП

3.16.Отчет представляется секретарю Комиссии не позднее 10

числа месяца, следующего за отчетным.

3.17.Решение Комиссии о результатах оценки эффективности труда работников учреждения направляется руководителю учреждения в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным.

3.18.Для расчета персонального размера выплаты по итогам работы за квартал применяется методика, установленная Типовым положением о выплатах стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Березники, утвержденным муниципальным правовым актом администрации города.

3.19.С учетом совершенствования механизмов, направленных на достижение показателей эффективности и результативности деятельности учреждений, перечень показателей и порядок проведения оценки эффективности труда работников учреждений могут быть пересмотрены.

## ПОКАЗАТЕЛИ оценки эффективности труда работников учреждения

№ п/п	Наименование показателя
1	2
1	Результаты проведенных контрольных мероприятий (с учетом степени участия и результатов)
2	Обеспечение своевременного и качественного предоставления отчетности (информации) в установленном порядке и установленные сроки
3	Обеспечение своевременной уплаты обязательных платежей, финансовой дисциплины
4	Оперативность и качество выполнения заявок по устранению технических неполадок, аварийных ситуаций, ремонтных работ, ремонта оборудования, инвентаря, мебели, механизмов и систем и т.п.
5	Участие в работе и/или организация работы органов управления, представительных органов учреждения (государственно-общественного управления, самоуправления и т.п.)
6	Отсутствие обоснованных (объективных) жалоб на деятельность учреждения
7	Обеспечение систематического обновления сайта учреждения
8	Участие в деятельности по повышению/поддержке позитивного имиджа учреждения (через средства массовой информации и т.п.)
9	Своевременная постановка детей на учет в «группу риска» и реестр детей, находящихся в социально опасном положении, выявление фактов детского неблагополучия, жестокого обращения с ребенком и т.п.
10	Участие в реализации социокультурных проектов, конкурсах среди учреждений (с учетом степени участия и результата)
11	Участие в работе по сопровождению молодых специалистов
12	Выполнение показателя муниципального задания по доле педагогов 1 и высшей квалификационной категории (в т.ч. с учетом отсутствия/наличия отрицательного заключения эксперта при оценке портфолио аттестующегося педагога)
13	Обеспечение своевременного повышения квалификации работников учреждения (участие/организация участия)
14	Участие/организация участия в распространении опыта работы работников через публикации, выступления, участие в конкурсах и т.п.(с учетом степени участия и результата)
15	Участие в организации работы в рамках инновационных, экспериментальных площадок/деятельности, педагогических сообществ и т.п. (с учетом уровня (учреждения, город, край) и качества)

№ п/п	Наименование показателя
1	2
16	Улучшение материально-технических (методических) условий для реализации основной (дополнительной) общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС, доступности и безопасности образовательной среды; создание и развитие элементов образовательной инфраструктуры (медиаотеки, сайты, прессцентры, музеи учреждения и др.)
17	Участие обучающихся/воспитанников в конкурсах, соревнованиях и т.п. (с учетом количества участников и результатов)
18	Системность в работе по сохранению и укреплению здоровья детей (с учетом количества и качества)
19	Травматизм во время образовательного процесса (его отсутствие)
20	Участие в подготовке и проведении мероприятий/кампаний, акций и т.п. (с учетом их уровня, охвата участников, степени участия, качества и специфики форм проведения и т.п.)
21	Вовлечение обучающихся/воспитанников в дополнительную полезную занятость (в том числе организация профильной и предпрофильной подготовки) во внеурочное время (с учетом занятости детей разных приоритетных категорий, доли занятых детей, новизны форм организации занятости и т.п.)
22	Организация взаимодействия с родителями (с учетом степени новизны формы взаимодействия, количества участников, наличия обратной связи от социальных партнеров (благодарностей и т.п.), степени активности социальных партнеров и др.)
23	Участие в экспертной деятельности (в т.ч. членов жюри, комиссий и т.п.)
24	Проведение работ по дополнительному благоустройству территории учреждения
25	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся/воспитанников (промежуточной и итоговой аттестации, мониторинговых обследований и т.п.)
26	Осуществление индивидуального сопровождения детей с особыми образовательными потребностями (ГР и СОП, инвалиды и ОВЗ, одаренные и т.п.)
27	Эффективная организация и проведение мероприятий по экономии потребляемых ресурсов (электроэнергии, тепла, воды и т.п.)

**ТАБЛИЦА**  
**планирования значений показателей оценки**  
**эффективности труда работников учреждения**

Приложение 2  
к Положению  
об оценке эффективности труда  
МАУ ДО ЦДТ «Гном»

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя эффективности	Минимальный балл	Максимальный балл	Периодичность учета показателя
1	2	3	4	5	6
1	Результаты проведенных контрольных мероприятий (с учетом степени участия и результатов)	Отсутствие замечаний	3б - при 1 проверке  -3б. – при наличии замечаний	5б. - при 2 и более проверках без замечаний	ежеквартально
2	Обеспечение своевременного и качественного предоставления отчетности (информации) в установленном порядке и установленные сроки	Своевременное и качественное предоставление отчетной документации с учетом объема	3б. – несвоевременно или некачественно	5	ежеквартально
3	Обеспечение своевременной уплаты обязательных платежей, финансовой дисциплины	Отсутствие задолженности, соблюдение финансовой дисциплины	- 3 б. -Несвоевременная оплата, нарушение финансовой дисциплины	3	ежеквартально
4	Оперативность и качество выполнения заявок по устранению технических неполадок, аварийных ситуаций, ремонтных работ, ремонта оборудования, инвентаря, мебели, механизмов и систем и т.п.	Выполнение заявок, ремонтных работ, устранение аварийных ситуаций с учетом количества и объема работ	-2б. – невыполнение	10	ежеквартально
5	Участие в работе и/или организация работы органов управления, представительных органов учреждения (государственно-общественного управления, самоуправления и т.п.)	Количество участия в работе органов управления ОУ (с предоставлением отчета о работе органов управления)	1	3	ежеквартально

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя эффективности	Минимальный балл	Максимальный балл	Периодичность учета показателя
1	2	3	4	5	6
6	Отсутствие обоснованных (объективных) жалоб на деятельность учреждения	Факт отсутствия	-5б. - наличие жалобы	1	ежеквартально
7	Обеспечение систематического обновления сайта учреждения	еженедельное обновление информации на сайте с учетом объема и качества содержания материалов	-1б. – отсутствие обновления более 2-х недель	3	ежеквартально
8	Участие в деятельности по повышению/поддержке позитивного имиджа учреждения (через средства массовой информации и т.п.)	Наличие статей, сюжетов в СМИ, имиджевой продукции (+1 б. за каждый материал, но не более + 3б.)	1	3	ежеквартально
9	Своевременная постановка детей на учет в «группу риска» и реестр детей, находящихся в социально опасном положении, выявление фактов детского неблагополучия, жестокого обращения с ребенком и т.п.	Количество фактов учета	1	3	ежеквартально
10	Участие в реализации социокультурных проектов, конкурсах среди учреждений (с учетом степени участия и результата)	Количество конкурсов, результативность участия: - каждый факт участия +1б., - каждый факт победы на уровне города +2б, - каждый факт 1-3 места на уровне выше городского +5б , <i>всего не более 10 б.</i>	1	10	ежеквартально
11	Участие в работе по сопровождению молодых специалистов	Сопровождение молодых специалистов при наличии документации. Количество молодых специалистов.	1	3	ежеквартально
12	Выполнение показателя муниципального задания	60 % педагогов 1 и высшей кв. категорий	-3	3	ежеквартально

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя эффективности	Минимальный балл	Максимальный балл	Периодичность учета показателя
1	2	3	4	5	6
	по доле педагогов 1 и высшей квалиф. категории (в т.ч. с учетом отсутствия / наличия отрицательного заключения эксперта при оценке портфолио аттестующегося педагога)	от общего числа педагогов ДОУ: - показатель МЗ выполнен +1б., - перевыполнен + 3б., - не выполнен или отр. заключение - 3б			
12.1	Наличие квалификационной категории у педагогического работника	- Наличие высшей кв. категории - Наличие первой кв. категории - Отсутствие высшей и 1 кв. категории - Отрицательное заключение эксперта	2 1 -1 -3	2 1 0 0	Ежеквартально в течение года единовременно
13	Обеспечение своевременного повышения квалификации работников учреждения (участие/организация участия)	Выполнение плана по прохождению курсов повышения квалификации в объеме не менее 72 часов педагогическими работниками	-1б. - невыполнение плана по обучению	1	1 раз в полугодие
14	<b>Участие/организация участия в распространении опыта работы работников через публикации, выступления, участие в конкурсах и т.п. (с учетом степени участия и результата)</b>	<b>Факт участия/организации участия в распространении педагогического опыта</b>	<b>4</b>	<b>40</b>	<b>Ежеквартально</b>
14.1.	Публикации и презентации педагогического опыта (проведение открытых занятий, мастер-классов, др. мероприятий)	На уровне: ОУ-1б., Город-3б., Край-5б., Россия-7б., Internet-3б.	1	7	ежеквартально
14.2.	Выступления с докладами, обобщение пед. опыта на методических объединениях, конференциях и семинарах	На уровне: ОУ-1, Город- 5б., Край- 7б., РФ- 10б.	1	10	ежеквартально
14.3	Участие (победа) в конкурсах профессионального мастерства	участие/победа: - 1б./2б. – на уровне ОУ - 3б./5б. -	1	20	ежеквартально

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя эффективности	Минимальный балл	Максимальный балл	Периодичность учета показателя
1	2	3	4	5	6
		дистанционные - 7б./10б – город - 10б./15б – край - 15б./20б. – РФ			
14.4	Руководство проблемной, творческой группой, методическим объединением	На уровне: ОУ - 1б., Города -3б.	1	3	ежеквартально
15	Участие в организации работы в рамках инновационных, экспериментальных площадок/ деятельности, педагогических сообществ и т.п. (с учетом уровня (учреждение, город, край) и качества)	На уровне: ОУ-2б, Город - 5б., Край - 10б.	2	10	ежеквартально
16	Улучшение материально-технических (методических) условий для реализации основной (дополнительной) общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС, доступности и безопасности образовательной среды; создание и развитие элементов образовательной инфраструктуры (медиаотеки, сайты, прессцентры, музеи учреждения и др.)	Количество единиц/видов работ за каждое мероприятие - 1б., но не более 15б.	1	15	ежеквартально
16.1	Наличие образцового кабинета	Наличие образцового кабинета, факт подтверждения	3	3	Ежеквартально в течение года
16.2	Наличие образцового коллектива	Наличие образцового коллектива, факт подтверждения	5	5	Ежеквартально в течение года
17	Участие обучающихся/	За каждый факт участия	-3б. - отсутствие фактов участия	15	ежеквартально

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя эффективности	Минимальный балл	Максимальный балл	Периодичность учета показателя
1	2	3	4	5	6
	воспитанников в конкурсах, соревнованиях и т.п. (с учетом количества участников и результатов)	обучающегося, (индивидуальное участие) - 1б., творческого коллектива - 2б.			
17.1	Результативность участия обучающихся/воспитанников в конкурсах, фестивалях городского уровня.	За каждую победу обучающегося или творческого коллектива: 1 место –3б. 2 место- 2б. 3 место- 1б. Рейтинговые конкурсы дополнительно + 1б	1	4	ежеквартально
17.2	Результативность участия обучающихся/воспитанников в конкурсах, фестивалях краевого уровня	1 место-5б., 2 место-4б. 3 место-3б. Рейтинговые конкурсы дополнительно+2б	3	7	ежеквартально
17.3	Результативность участия обучающихся/воспитанников в конкурсах, фестивалях российского, международного уровня	1 место-7б., 2 место-6б. 3 место-5б. Рейтинговые конкурсы дополнительно+3б	5	10	ежеквартально
18	Системность в работе по сохранению и укреплению здоровья детей (с учетом количества и качества)	Количество массовых мероприятий здоровьесберегающей направленности, организованных ОУ не менее 1 мероприятия в месяц	1	3	ежеквартально
19	Травматизм во время образовательного процесса (его отсутствие)	Отсутствие факта	-5б. – наличие травмы	0	ежеквартально
20	Участие в подготовке и проведении мероприятий/кампаний, акций и т.п. (с учетом их уровня, охвата участников, степени участия, качества и специфики форм проведения и т.п.)	Охват обучающихся в каникулярное время	- менее 30% от состава обучающихся+1б. - более 30% от состава обучающихся+2 б. - отсутствие проведения мероприятий - 2б	2 3 0	ежеквартально
20.1	Эффективная организация и проведение мероприятий (с	Организация и проведение мероприятий с охватом от 35 и			ежеквартально

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя эффективности	Минимальный балл	Максимальный балл	Периодичность учета показателя
1	2	3	4	5	6
	учетом уровня и охвата участников)	более человек на уровне: -учреждения -города -края	2 5 7	4 7 10	
21	Вовлечение обучающихся/воспитанников в дополнительную полезную занятость (в т.ч. организация профильной и предпрофильной подготовки) во внеурочное время (с учетом занятости детей разных приоритетных категорий, доли занятых детей, новизны форм организации занятости и т.п.)	Доля обучающихся, вовлеченных в полезную занятость: - до 30% от состава обучающихся,  - более 30 % от состава обучающихся  - отсутствие проведения мероприятий	1  2  -3	1  3  0	ежеквартально
22	Организация взаимодействия с родителями (с учетом степени новизны формы взаимодействия, количества участников, наличия обратной связи от социальных партнеров (благодарностей и т.п.), степени активности социальных партнеров и др.)	Количество мероприятий с охватом родителей не менее 30 чел. 1 мероприятие +1б Но не более 5 б.	1	5	ежеквартально
23	Участие в экспертной деятельности (в т.ч. членов жюри, комиссий и т.п.)	Количество фактов (на уровне ОУ-1б., на уровне города-2б).	1	2	ежеквартально
24	Проведение работ по дополнительному благоустройству территории учреждения	Количество и объем выполненных работ (проведение 1 работы +1 балл).	1	10	ежеквартально
25	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся/воспитанников (промежуточной	Доля детей, освоивших доп.общ.программу 100 %-2б., 90%-1б.,	1	2	1 раз в полугодие

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя эффективности	Минимальный балл	Максимальный балл	Периодичность учета показателя
1	2	3	4	5	6
	и итоговой аттестации, мониторинговых обследований и т.п.)				
26	Осуществление индивидуального сопровождения детей с особыми образовательными потребностями («группы риска», детей, находящихся в социально опасном положении, инвалидов и детей с ограниченными возможностями, одаренных детей и т.п.)	Количество человек За каждого обучающегося +1б, но не более 10б.	1	10	ежеквартально
27	Эффективная организация и проведение мероприятий по экономии потребляемых ресурсов (электроэнергии, тепла, воды и т.п.)	Наличие факта, Мероприятие +1б.	1	3	ежеквартально
	Итоговый балл				

## ОТЧЕТ по оценке эффективности труда

В \_\_\_\_\_  
(период оценки)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество(последнее - при наличии), должность работника)

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя эффектив- ности	Фактическое значение показателя эффектив- ности (данные работника)	Пояснения работника, электрон- ные ссылки (при необходи- мости)	Фактическо е значение показателя эффектив- ности (данные непосред- ственного руководи- теля)
1	2	3	4	5	6
1	Результаты проведенных контрольных мероприятий (с учетом степени участия и результатов)				
1.1	Конкретный показатель эффективности в зависимости от специфики деятельности учреждения (выполняемой работы)				
...	...				
2	Обеспечение своевременного и качественного предоставления отчетности (информации) в установленном порядке и установленные сроки				
2.1	Конкретный показатель эффективности в зависимости от специфики деятельности учреждения (выполняемой работы)				
...	...				
3	Обеспечение своевременной уплаты обязательных платежей, финансовой дисциплины				
4	Оперативность и качество выполнения заявок по устранению технических неполадок, аварийных ситуаций,				

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя эффективности	Фактическое значение показателя эффективности (данные работника)	Пояснения работника, электронные ссылки (при необходимости)	Фактическое значение показателя эффективности (данные непосредственного руководителя)
1	2	3	4	5	6
	ремонтных работ, ремонта оборудования, инвентаря, мебели, механизмов и систем и т.п.				
5	Участие в работе и/или организация работы органов управления, представительных органов учреждения (государственно-общественного управления, самоуправления и т.п.)				
6	Отсутствие обоснованных (объективных) жалоб на деятельность учреждения				
7	Обеспечение систематического обновления сайта учреждения				
8	Участие в деятельности по повышению/поддержке позитивного имиджа учреждения (через средства массовой информации и т.п.)				
9	Своевременная постановка детей на учет в «группу риска» и реестр детей, находящихся в социально опасном положении, выявление фактов детского неблагополучия, жестокого обращения с ребенком и т.п.				
10	Участие в реализации социокультурных проектов, конкурсах среди учреждений (с учетом степени участия и результата)				
11	Участие в работе				

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя эффективности	Фактическое значение показателя эффективности (данные работника)	Пояснения работника, электронные ссылки (при необходимости)	Фактическое значение показателя эффективности (данные непосредственного руководителя)
1	2	3	4	5	6
	по сопровождению молодых специалистов				
12	Выполнение показателя муниципального задания по доле педагогов 1 и высшей квалификационной категории (в т.ч. с учетом отсутствия/наличия отрицательного заключения эксперта при оценке портфолио аттестующегося педагога)				
13	Обеспечение своевременного повышения квалификации работников учреждения (участие/организация участия)				
14	Участие/организация участия в распространении опыта работы работников через публикации, выступления, участие в конкурсах и т.п. (с учетом степени участия и результата)				
15	Участие в организации работы в рамках инновационных, экспериментальных площадок/деятельности, педагогических сообществ и т.п. (с учетом уровня (учреждение, город, край) и качества)				
16	Улучшение материально-технических (методических) условий для реализации основной (дополнительной) общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС,				

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя эффективности	Фактическое значение показателя эффективности (данные работника)	Пояснения работника, электронные ссылки (при необходимости)	Фактическое значение показателя эффективности (данные непосредственного руководителя)
1	2	3	4	5	6
	доступности и безопасности образовательной среды; создание и развитие элементов образовательной инфраструктуры (медиаотеки, сайты, прессцентры, музеи учреждения и др.)				
17	Участие обучающихся/воспитанников в конкурсах, соревнованиях и т.п. (с учетом количества участников и результатов)				
18	Системность в работе по сохранению и укреплению здоровья детей (с учетом количества и качества)				
19	Травматизм во время образовательного процесса (его отсутствие)				
20	Участие в подготовке и проведении мероприятий/кампаний, акций и т.п. (с учетом их уровня, охвата участников, степени участия, качества и специфики форм проведения и т.п.)				
21	Вовлечение обучающихся/воспитанников в дополнительную полезную занятость (в том числе организация профильной и предпрофильной подготовки) во внеурочное время (с учетом занятости детей разных приоритетных категорий,				

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя эффективности	Фактическое значение показателя эффективности (данные работника)	Пояснения работника, электронные ссылки (при необходимости)	Фактическое значение показателя эффективности (данные непосредственного руководителя)
1	2	3	4	5	6
	доли занятых детей, новизны форм организации занятости и т.п.)				
22	Организация взаимодействия с родителями (с учетом степени новизны формы взаимодействия, количества участников, наличия обратной связи от социальных партнеров (благодарностей и т.п.), степени активности социальных партнеров и др.)				
23	Участие в экспертной деятельности (в т.ч. членов жюри, комиссий и т.п.)				
24	Проведение работ по дополнительному благоустройству территории учреждения				
25	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся/воспитанников (промежуточной и итоговой аттестации, мониторинговых обследований и т.п.)				
26	Осуществление индивидуального сопровождения детей с особыми образовательными потребностями («группы риска», детей, находящихся в социально опасном положении, инвалидов и детей с ограниченными возможностями, одаренных детей и т.п.)				
27	Эффективная организация				

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Плановое значение показателя эффектив- ности	Фактическое значение показателя эффектив- ности (данные работника)	Пояснения работника, электрон- ные ссылки (при необходи- мости)	Фактическо е значение показателя эффектив- ности (данные непосред- ственного руководи- теля)
1	2	3	4	5	6
	и проведение мероприятий по экономии потребляемых ресурсов (электроэнергии, тепла, воды и т.п.)				
	Итоговый балл				